

Утвержден
Решением
Общего собрания учредителей
Протокол № 1 от «11» июля 2016 года

УСТАВ

Ассоциации отечественных предпринимателей и производителей изделий текстильной и легкой промышленности «Ассоциация Текстильщиков»

Москва
2016 г.

Т
я
ю
Г
о

п
«
А

р

и
в
з
б
п

с
у

п
д

Р
д

п
з

Г

С

М

С
Г

К
С
Г

С

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 05.05.2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация отечественных предпринимателей и производителей изделий текстильной и легкой промышленности «Ассоциация Текстильщиков» (далее - Ассоциация) является некоммерческой корпоративной организацией - добровольным объединением граждан и юридических лиц созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ.

1.2. Срок деятельности Ассоциации не ограничен.

1.3. Полное наименование на русском языке – Ассоциация отечественных предпринимателей и производителей изделий текстильной и легкой промышленности «Ассоциация Текстильщиков».

1.4. Сокращенные наименования на русском языке – Ассоциация Текстильщиков, АТР.

1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, печать со своим наименованием. Ассоциация может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.7. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренными учредительными документами Ассоциации.

1.8. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на соответствующие цели, для достижения которых Ассоциация создана.

1.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации. Филиалы и представительства, не являющиеся юридическими лицами, действуют на основе утверждаемых Общим собранием Членов Ассоциации положений о них.

1.10. Ассоциация несет ответственность за сохранность документов, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, в случаях предусмотренных законодательством РФ.

1.11. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация создается для координации, представления и защиты общих профессиональных интересов ее членов в области текстильной и легкой промышленности.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

- содействие развитию текстильной и легкой промышленности в Российской Федерации;
- профессиональная консолидация, укрепление и развитие профессиональных связей между специалистами текстильной и легкой промышленности;
- оказание научной, практической и правовой помощи членам Ассоциации, содействие совершенствованию системы текстильной и легкой промышленности и повышению профессиональной квалификации специалистов занятых в этой области;
- содействие всемерному и комплексному развитию экономики, укреплению малого и среднего бизнеса, содействие их модернизации на принципах добросовестной конкуренции, социальной ответственности, рыночных отношений, защиты собственности, свободы предпринимательства, деловой этики;
- организация эффективного взаимодействия и оптимизация взаимоотношений в области текстильной и легкой промышленности;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 05 СЕН 2013

- защита общих для членов Ассоциации экономических и социальных интересов и законных прав, которые необходимы для устойчивого развития компаний;
- консультирование своих членов, по вопросам защиты прав и законных интересов в области текстильной и легкой промышленности, а также других предприятий, организаций и физических лиц в органах государственной власти, местного самоуправления, министерствах, ведомствах и прочих учреждениях;
- подготовка предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации в области текстильной и легкой промышленности;
- обращение от своего имени, в государственные органы и муниципальные органы с заявлением о проведении мероприятий по контролю за действиями юридических и физических лиц осуществляющими деятельность в области текстильной и легкой промышленности;
- консультирование своих членов по вопросам обращения в суд в защиту нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов группы лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участие в установленном порядке в выработке решений заинтересованных органов государственной власти и местного самоуправления, внесение предложений и инициатив, подготовленных руководящими органами Ассоциации, комитетами и рабочими группами Ассоциации;
- формирование консолидированной позиции бизнес - сообщества на основе обобщения предложений членов Ассоциации по наиболее важным вопросам экономического и социального развития, в том числе по вопросам, связанным с текстильной и легкой промышленностью;
- содействие малому и среднему бизнесу в развитии экономических, научно-технических связей и сотрудничества с деловыми кругами зарубежных стран, развитие конкурентоспособности российской экономики;
- разработка и утверждение стратегической программы развития отрасли;
- распространение и обмен информацией, опытом, положительной практикой предпринимательской деятельности, содействие созданию условий для активной инвестиционной, финансово-кредитной, инновационной деятельности;
- содействие членам Ассоциации в получении информации по актуальным вопросам экономики, развития законодательства в области текстильной и легкой промышленности, создание условий для обмена деловой информацией, оказание членам Ассоциации консультативного и организационно-правового содействия, формирование информационных ресурсов и баз данных;
- осуществление контроля за соблюдением законных прав и интересов участников текстильной и легкой промышленности, обеспечением условий добросовестной конкуренции; содействие формированию наиболее оптимальных механизмов взаимодействия членов Ассоциации;
- содействие соблюдению норм корпоративной и деловой этики, включая создание органов по разрешению корпоративных споров.

2.3. Видами деятельности Ассоциации являются:

- развитие материально-технических, информационных и других ресурсов Ассоциации, аккумулярование финансовых средств;
- исследование конъюнктуры рынка;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- содействие внедрению профессиональных стандартов в практику представителей текстильной и легкой промышленности, а также проведению маркетинговых исследований и изучению общественного мнения;
- создание консультационных, экспертных, учебных и иных организаций, реализация программы подготовки и переподготовки специалистов;
- использование принятых в международной практике форм обменов профессиональными группами, включая направление членов Ассоциации за рубеж для участия в международных конкурсах, конференциях, симпозиумах, семинарах, выставках;

пу
пр
но
це
пр
эк
пр
ор
ср
у
э
с
А
с

Главное управление Министерства
восточной Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 05.05.2016
в государственной
регистрации

- участие в организации и проведении выставок, семинаров, конференций и иных публичных мероприятий;
- создание консалтинговых, экспертных, учебных и иных организаций, реализация программы подготовки и переподготовки специалистов;
- изучение и анализ сферы закупок, применение действующих в данной области нормативных правовых актов и внесение предложений по их совершенствованию;
- издание собственного периодического издания и других печатных материалов в целях пропаганды и информационного обеспечения в области текстильной и легкой промышленности;
- организация информационного обеспечения членов Ассоциации в области права, экономики, учебно-методических новшеств и передового опыта;
- оказание членам Ассоциации помощи в области учебного процесса;
- организация и проведение семинаров, конференций, выставок, деловых встреч с представителями государственных органов и иных заинтересованных организаций;
- представление интересов членов Ассоциации в профильных государственных органах и негосударственных организациях, а также в отношениях с третьими лицами;
- создание информационных баз данных;
- создание и поддержание информационной системы в сети Интернет и иных средствах массовой информации;
- содействие обеспечению членов Ассоциации техническими средствами обучения, учебными и наглядными пособиями, методической литературой, бланочной документацией;
- участие в организации и проведении научно-исследовательских и опытно-экспериментальных работ;

Отдельные виды деятельности, перечень которых устанавливается законом, могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий)

2.4. Ассоциация действует на основе следующих принципов:

- создание благоприятных условий для эффективной деятельности Членов Ассоциации;
- доверие и взаимопомощь в отношениях между Членами Ассоциации;
- компромиссное принятие решений с учетом интересов всех Членов Ассоциации.

2.5. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.

2.6. Ассоциация действует на основе следующих принципов:

- создание благоприятных условий для эффективной деятельности Членов Ассоциации;
- доверие и взаимопомощь в отношениях между Членами Ассоциации;
- компромиссное принятие решений с учетом интересов всех Членов Ассоциации.

Пребывание в Ассоциации не накладывает на ее Членов никаких ограничений в профессиональной, коммерческой, общественной и иной деятельности.

Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между Членами Ассоциации.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Имущество Ассоциации формируется членами Ассоциации, а также в результате деятельности Ассоциации, не запрещенной законодательством Российской Федерации и соответствующей целям ее деятельности, предусмотренным уставом Ассоциации.

3.2. Размер субсидиарной ответственности членов по долгам Ассоциации ограничивается денежной суммой, равной первоначальному взносу члена, уплаченному им при вступлении в Ассоциацию.

3.3. Источниками образования имущества являются:

Л
6
В
Г
У
А
В
С
А
Л
Л

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения _____
о рассмотрении
дел № _____

а) вступительные и периодические членские взносы членов Ассоциации;
б) добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

в) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Ассоциации;
д) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
е) иные поступления, не запрещенные законом.

3.4. Первоначальный периодический членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие периодические членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в размере и в срок, устанавливаемые внутренними положениями, утвержденными на Общем собрании членов Ассоциации.

3.5. Взносы могут оплачиваться деньгами, а также ценными бумагами, другим имуществом и неимущественными правами, либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Правлением Ассоциации, а затем утверждаются Правлением Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право собственности на имущество, переданное в качестве взноса.

Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного и периодических членских взносов, устанавливаются Правлением Ассоциации и утверждаются на Общем собрании членов Ассоциации.

3.6. Вступительные и периодические членские взносы членов Ассоциации используются на содержание аппарата управления и обеспечение деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим уставом.

3.7. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Правлением Ассоциации и утверждаются на Общем собрании членов Ассоциации. Целевые взносы могут устанавливаться для отдельных членов Ассоциации, в зависимости от стоимости целевых программ, осуществляемых Ассоциацией в интересах этих членов. Порядок, размер и форма внесения целевых взносов в этом случае устанавливаются отдельным договором.

3.8. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по другим основаниям.

3.9. Ассоциация использует переданное имущество членов Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

3.10. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы за счет добровольных пожертвований и взносов юридических и физических лиц, за исключением иностранных.

3.11. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которого отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности другое не ограниченное в обороте и не изъятое из оборота имущество.

3.12. Доходы от деятельности Ассоциации расходуются только на достижение целей, определенных настоящим уставом, и не могут распределяться между членами Ассоциации.

3.13. Ассоциация осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с текущими планами, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

3.14. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

3.15. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

3.16. После утверждения Общим собранием членов Ассоциации годового баланса Ассоциации и отчетов об исполнении ее финансовых планов, их копии направляются членам Ассоциации и компетентным государственным органам Российской Федерации.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения _____
о государственной _____

0-5-65 2010

- 3.17. По месту нахождения Ассоциация хранит следующие документы:
- а) учредительные документы Ассоциации, а также изменения к ним;
 - б) протокол (протоколы) Общего собрания членов и учредителей Ассоциации, содержащий решение о создании Ассоциации, а также иные решения, связанные с деятельностью Ассоциации;
 - в) документы, подтверждающие государственную регистрацию Ассоциации;
 - г) документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящиеся на ее балансе;
 - д) внутренние документы;
 - е) положения о филиалах и представительствах;
 - ж) заключения аудиторских, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - з) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами, решениями Общего собрания членов Ассоциации и исполнительных органов Ассоциации.

3.18. Перечисленные п. 3.17 настоящего Устава документы должны быть доступны для ознакомления членам Ассоциации, а также уполномоченным официальным лицам в любой рабочий день.

3.19. Финансовый год Ассоциации определяется с 01 января по 31 декабря.

3.20. Президент и главный бухгалтер Ассоциации несут личную ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Руководящими органами Ассоциации являются:

- а) Общее собрание членов Ассоциации;
- б) Правление Ассоциации;
- в) Президент Ассоциации;

Общее собрание членов Ассоциации

4.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание ее членов.

В промежутках между собраниями управление Ассоциацией осуществляется коллегиальным органом управления – Правлением Ассоциации. Общие собрания членов Ассоциации созываются не реже одного раза в год. Общее собрание созывается по решению Правления Ассоциации, по требованию не менее 1/3 ее членов.

4.3. Члены Ассоциации письменно извещаются Президентом о созыве Общего собрания не позднее, чем за две недели до дня созыва. В извещении указываются вопросы, которые выносятся на рассмотрение Общего собрания членов, время и место проведения собрания. Участвовать в работе Общего собрания членов могут члены Ассоциации, а также приглашенные лица. В голосовании участвуют только члены Ассоциации.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества и бюджета;
- 3) избрание и досрочное прекращение полномочий Президента, Председателя Правления, членов Правления и членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации;
- 4) утверждение размеров и сроков уплаты взносов: вступительных, целевых, годовых членских и дополнительных имущественных взносов;
- 5) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключение из числа ее членов;
- 6) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам

Р
К
Г
В
С
А
И

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 05.05.78
Секретарь _____

Ассоциации;

- 7) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 8) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 9) создание филиалов и открытие представительств;
- 10) создание Ассоциацией других юридических лиц и участие в других организациях;
- 11) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;
- 12) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 13) формирование организационной структуры;
- 14) утверждение внутренних положений и регламентов Ассоциации, внесение изменений и дополнений в них;
- 15) утверждение отчетов Президента, Правления и Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации.

4.5. По инициативе Президента, Правления и более чем 1/3 членов Ассоциации на рассмотрение Общего собрания могут быть внесены и другие важнейшие вопросы, относящиеся к деятельности Ассоциации и ее членов.

4.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов.

4.7. Решения Общего собрания, по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством в 3/4 три четверти голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании. Каждый член Ассоциации при голосовании имеет один голос.

4.8. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации Президент или лицо, выбранное на Общем собрании членов Ассоциации.

Правление Ассоциации

4.9. Правление Ассоциации между заседаниями Общего собрания членов руководит работой Ассоциации. Правление подотчетно Общему собранию членов. Члены Правления Ассоциации избираются сроком на 5 (пять) лет. Правление Ассоциации формируется из граждан, а также иных лиц по решению Общего собрания. Первоначальный состав Правления формируется учредителями Ассоциации.

4.10. Правление Ассоциации:

- 1) рассматривает в предварительном порядке вопросы, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания пункта 4.4. настоящего Устава, подготавливает по ним соответствующие материалы и предложения и выносит их на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) создает при необходимости группы экспертов из представителей членов Ассоциации для проработки и принятия решений по вопросам, связанным с созданием отраслевых нормативно-технических документов, проверкой качества работ и услуг, предоставляемых ее членами заказчикам и др.;
- 3) рассматривает целесообразность привлечения в необходимых случаях отечественных и (или) иностранных специалистов, научных работников для выполнения по договорам работ или оказания консультаций;
- 4) решает вопросы, связанные с заключением и выполнением Ассоциацией контрактов, соглашений и договоров;
- 5) рассматривает вопросы взаимодействия с государственными, общественными и другими организациями в интересах Ассоциации и ее членов;
- 6) рассматривает вопросы, которые внесены членами Ассоциации для обсуждения Правлением.
- 7) подготавливает к Общему собранию членов Ассоциации годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
- 8) подготавливает к Общему собранию членов Ассоциации финансового плана

до
Ка
Ос
тр
ед
П
го
О
Г
П
П
п
р
Г
д
ч
в
д
п

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации во Ижевске
Дата принятия решения _____
о государственной _____
регистрации _____

05.05.2017

Ассоциации и внесение в него изменений;

- 9) рассмотрение отчетов Президента Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации;
- 10) подготавливает к Общему собранию членов Ассоциации целевых программ и определение источников их финансирования;
- 11) подготавливает локальные нормативные правовые акты Ассоциации;
- 12) подготавливает к Общему собранию членов Ассоциации предложений о размере и порядке уплаты вступительного и членского взносов;
- 13) осуществляет прием новых членов в состав Ассоциации с согласия членов Ассоциации;

осуществление иных функций, относящихся в соответствии с учредительными документами Ассоциации, к компетенции Правления

4.14. В состав Правления входят: Председатель Правления и члены Правления. Кандидатуры членов Правления подбираются Президентом и выносятся на голосование Общего собрания членов Ассоциации.

4.15. Правление Ассоциации правомочно, если на заседании присутствует более 2/3 двух третьих его членов.

4.16. Решения Правления должны приниматься присутствующими членами Правления единогласно. Каждый член Правления при голосовании пользуется одним голосом. Решения Правления оформляются протоколом.

4.17. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.18. Полномочия Правления Ассоциации могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов Ассоциации не менее 3/4 голосов присутствующих на собрании. Голосование может проводиться по инициативе не менее 1/3 членов Ассоциации либо 1/2 членов Правления Ассоциации. В ходе этого же Общего собрания должен быть избран новый состав Правления Ассоциации.

4.19. На заседании Правления Ассоциации ведется протокол, в котором фиксируется повестка дня, присутствующие лица, краткое содержание выступлений и предложений, результаты голосования по каждому вопросу. Протокол подписывается Председателем Правления Ассоциации и секретарем заседания и должен быть оформлен не позднее 10 (десяти) дней после проведения заседания Правления. Протокол доводится до сведения отсутствующих членов Правления в течение 5 (пяти) дней со дня его изготовления посредством личного вручения, почтовой связи или посредством электронных средств связи.

4.20. Работу Правления организует Председатель Правления на основании регламента о деятельности Правления, утверждаемого Общим собранием.

4.21. Председатель Правления координирует подготовку заседаний Правления и проводит их.

Президент Ассоциации

4.22. Президент при создании Ассоциации избирается Общим собранием учредителей Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Президент осуществляет выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации, руководит работой аппарата Ассоциации. В своей деятельности подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

4.23. Президент без доверенности действует от имени Ассоциации, распределяет обязанности между работниками исполнительного аппарата Ассоциации.

4.24. Президент Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и Уставом Ассоциации:

а) издает приказы, распоряжения, рекомендации и другие акты по вопросам, входящим в компетенцию Ассоциации;

б) распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, представляет Ассоциацию в отношениях с любыми отечественными и иностранными юридическими и физическими лицами, заключает в Российской Федерации и за границей соглашения, договоры и иные сделки от имени Ассоциации и выдает доверенности на совершение таких сделок;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 05.02.2019
о государственной
регистрации

- в) решает кадровые вопросы;
- г) организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;
- д) утверждает инструктивные и рекомендательные материалы;
- е) решает вопросы учета, отчетности, внутреннего контроля и другие вопросы деятельности Ассоциации;
- ж) вносит предложения в повестку дня Общего собрания Ассоциации, готовит Общее собрание;
- з) контролирует своевременность внесения взносов членами Ассоциации, подготавливает для Общего собрания список членов Ассоциации, не оплативших членские взносы;
- и) несет ответственность, в пределах своей компетенции, за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными задачами;
- к) осуществляет работу со средствами массовой информации.

Ревизионная комиссия

4.25. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации в составе Председателя и двух членов сроком на два года для проверки ежегодного отчета и баланса Ассоциации.

4.26. Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Правления, а также лица, занимающие какие-либо должности в исполнительном аппарате Ассоциации.

4.27. Ревизионная комиссия представляет на утверждение Общему собранию членов или по его поручению Правлению Ассоциации отчет о своей работе по проверке достоверности годовых отчетов и балансов Ассоциации.

4.28. Президент обеспечивает предоставление в распоряжение Ревизионной комиссии необходимых для проведения ревизии материалов.

4.29. Ревизионная комиссия вправе привлекать к своей работе аудиторские организации. Исполнительные органы Ассоциации обязаны содействовать выполнению Ревизионной комиссией своих функций.

5. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие деятельность в сфере текстильной и легкой промышленности, изъявившие желание участвовать в деятельности Ассоциации, признающие нормы ее учредительных документов и вносящие вступительные, членские и иные взносы.

5.2. Членами Ассоциации являются, учредители, а также вступившие в Ассоциацию после ее государственной регистрации физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

5.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, желающие вступить в Ассоциацию, подают в Правление Ассоциации письменное заявление о вступлении в Ассоциацию с приложением документов, установленных Положением о членстве в Ассоциации. Заявление должно содержать согласие кандидата на соблюдение правил настоящего Устава, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности, а также стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах Ассоциации. Новый член принимается в Ассоциацию с согласия членов Ассоциации в течение 30 дней с момента представления необходимых документов и выполнения требований, указанных в уставе и внутренних документах Ассоциации.

5.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с Положением о членстве принятым Общим собранием членов Ассоциации с учетом требований федеральных законов.

5.5. Членство в Ассоциации прекращается по решению Правления Ассоциации на основании личного заявления члена Ассоциации.

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Центр приема решений 05 СЕИ 2619-
от государственной
департамент

5.6. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Ассоциации в следующих случаях:

- в случае неисполнения обязанности по отчислению средств на содержание Ассоциации в размере и сроки, установленные Общим собранием;
- в случае невыполнения решений руководящих органов, принятых в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;
- в случае неучастия в собраниях, заседаниях, иных мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- за действия, порочащие репутацию Ассоциации;
- за утрату связи с Ассоциацией;
- за действия, не соответствующие общепринятым морально-этическим нормам поведения.

5.7. Исключенный из членов не может быть вновь принят в Ассоциация в течение 12 месяцев со дня принятия решения об его исключении.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать с правом голоса на Общих собраниях членов Ассоциации;
- получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации;
- избирать и быть избранными в любой руководящий орган Ассоциации;
- выносить на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией;
- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;
- выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- члены Ассоциации имеют дополнительные права, предусмотренные действующим законодательством.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, учредительный договор и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим уставом Ассоциации;
- регулярно вносить членские взносы;
- по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- участвовать в деятельности Ассоциации;
- выполнять решения Общего собрания членов Ассоциации;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения 05.05.2016
от государственной
регистрации

- присутствовать на Общих собраниях членов Ассоциации лично или в лице своих представителей, выступающих по доверенности;
- приумножать общее достояние членов Ассоциации;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений.

6.3. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Письменное заявление о выходе подается по месту нахождения Президента Ассоциации. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

6.4. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Ассоциации в случае несоблюдения им своих обязанностей, изложенных в п. 6.2. настоящего Устава. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

6.5. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

7.3. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.5. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

7.6. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

7.7. Общее собрание членов назначает руководителя филиала и представительства, который действует на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассоциации.

7.8. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Ассоциация.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

8.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами.

8.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о

Л
Т
А

К
К

К
С
Т

А

У
П
С

К
Р
Д
К
Л

С
А

К
И
П

С
Л

Ф
(О

П
Ю

О
З
О

Д
О

П

Главное управление Министерства
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
05.05.2016

ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

8.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

8.10. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, Ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.11. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

8.13. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, или на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.14. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.15. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.16. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.17. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством РФ, а также внутренними документами Ассоциации, обязательными для исполнения членами Ассоциации.

9.2. Устав с изменениями утверждается Общим собранием членов Ассоциации и подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

Лф (Курбанов М.З.)

Всего прошито,
пронумеровано

12 (двенадцать) листов

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 05.02.2016

Решение о государственной регистрации Ассоциации отечественных предпринимателей и производителей изделий текстильной и легкой промышленности "Ассоциация текстильщиков" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 05 сентября 2016 г. (учетный номер 7714062664).

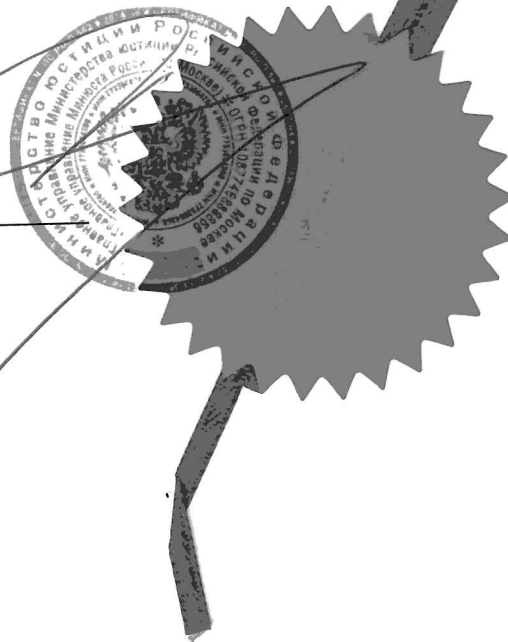
Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 09 сентября 2016 г. за основным государственным регистрационным номером 1167700064201.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

"16" сентября 2016 г.



Российская Федерация

Город Москва

Тридцатого апреля две тысячи двадцать третьего года

Я, Андрианова Татьяна Вячеславовна, временно исполняющая обязанности нотариуса города Москвы Нечаевой Светланы Васильевны, подтверждаю, что содержание электронного документа тождественно содержанию представленного мне документа на бумажном носителе.

Настоящий электронный документ равнозначен документу, представленному мне на бумажном носителе, и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № **77/2199-н/77-2023-16-155**.

Уплачено за совершение нотариального действия: 4700 руб. 00 коп.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01FF034000CFAF99BA4099308506A44E39

Владелец: Андрианова Татьяна Вячеславовна

Действителен с: 24.03.2023 по: 24.03.2026